

Ja _____
(ime, prezime, ime jednog roditelja)

JMBG _____ iz _____
(adresa, mjesto)

Telefoni: kod kuće _____ na poslu _____ mobilni _____

dajem :

Izjavu

Da sam saglasan da budem solidarni dužnik (jemac platac) korisniku lizinga:

_____ JMBG _____
(ime, prezime, ime roditelja)

a po lizingu Hypo Alpe-Adria-Bank AD Podgorica, ugovor broj: _____

u iznosu od _____, (_____) na _____
(iznos odobrenog lizinga) (slovima) (rok otplate)

Ukoliko gore navedeni korisnik lizinga kao glavni dužnik ne bude izvršavao svoje ugovorene obaveze, odnosno ne bude vraćao lizing iz bilo kog razloga ili ne plati prispjelu ratu, saglasan sam da budem solidarni dužnik (jemac platac) i da gore navedeni lizing (glavni dug, redovnu kamatu, zateznu kamatu i eventualne troškove) izmirim iz svojih sredstava, odnosno svoje imovine.

Ovom izjavom, takođe, potvrđujem da sam upoznat sa svim pravima i obavezama glavnog dužnika po navedenom lizingu.

Izjavu ću ovjeriti pred nadležnim organom za ovjere

U _____, _____ godine
(mjesto) (datum)

Izjavu dao solidarni jemac

Identitet utvrdio:

(Ime i Prezime)

(Potpis i pečat)

Napomena: Saglasnost je potrebno ovjeriti pred nadležnim organom za ovjere ili se potpisati pred radnikom banke. Ukoliko se solidarni dužnik, potpisuje pred radnikom banke, u donjem lijevom uglu neophodan je potpis radnika banke koji je utvrdio identitet solidarnog dužnika.

Hypo Alpe-Adria-Bank AD Podgorica

Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.143, 81000 Podgorica, Crna Gora, Tel. + 382 20 408 500, Fax. + 382 20 408 510
žiro-račun: 907-55501-69, PIB: 02454190
<http://www.hypo-alpe-adria.co.me>

Štambilj preduzeća _____

Broj rješenja _____

Datum _____

Na zahtjev zaposlenog _____ da se na njegovu zaradu stavi administrativna zabrana u korist Hypo Alpe Adria Bank AD Podgorica, radi obezbjeđenja otplate lizinga za _____ donosimo sljedeće:

Rješenje o administrativnoj zabrani

Na zaradu zaposlenog _____
(ime, prezime, ime roditelja)

JMBG _____ iz _____ stavlja se administrativna zabrana u korist HYPO ALPE-ADRIA-BANK a.d. Podgorica u cilju obezbjeđenja otplate lizinga u ukupnom

iznosu od _____ EUR, slovima _____
(popunjavanje Banka) (popunjavanje Banka)

sa pripadajućom kamatom i rokom vraćanja lizinga _____ mjeseci,
(popunjavanje Banka)

u skladu sa Ugovorom broj _____
(popunjavanje Banka)

Prvi anuitet u iznosu od _____ EUR, slovima _____
(popunjavanje Banka) (popunjavanje Banka)

dospijeva za naplatu na dan _____ godine.
(popunjavanje Banka)

Ostalih _____ anuiteta dospijevaju za naplatu svakog posljednjeg dana u
(popunjavanje Banka)

mjesecu, u iznosu od _____ EUR slovima _____
(popunjavanje Banka) (popunjavanje Banka)

Obavezujemo se da ćemo uplate iznosa svakog anuiteta, definisanih naprijed, vršiti u korist Banke, na račun broj sa pozivom na broj partije lizinga _____
(popunjavanje Banka)

Anuitete u iznosu određenom stavom 3. ovog Rješenja, obustavljamo sve do prijema pismenog obavještenja Hypo Alpe-Adria-Bank AD Podgorica o izmjeni istog.

Dostavljanjem ovog rješenja istovremeno se obavezujemo da:

- **Administrativnu zabranu nećemo skinuti sve dok od Banke ne dobijemo pismeni izvještaj o izmirenju lizinga**
- **Ukoliko dođe do prestanka radnog odnosa sa gore imenovanim zaposlenim, o tome odmah obavijestimo Banku, kao i da Administrativnu zabranu prenesemo na novog Poslodavca.**

(mjesto i datum)

M.P.

(potpis rukovodioca službe računovodstva)

(ime i prezime rukovodioca službe računovodstva i kontakt telefon)

(potpis ovlaštenog lica)

Hypo Alpe-Adria-Bank AD Podgorica

Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.143, 81000 Podgorica, Crna Gora, Tel. + 382 20 408 500, Fax. + 382 20 408 510

žiro-račun: 907-55501-69, PIB: 02454190

<http://www.hypo-alpe-adria.co.me>

Štambilj preduzeća _____

Broj rješenja _____

Datum _____

Na zahtjev zaposlenog _____ da se na njegovu zaradu stavi administrativna zabrana u korist Hypo Alpe Adria Bank AD Podgorica, radi obezbjeđenja otplate lizinga za _____ donosimo sljedeće:

Rješenje o administrativnoj zabrani

Na zaradu zaposlenog _____
(ime, prezime, ime roditelja)

JMBG _____ iz _____ stavlja se administrativna zabrana u korist HYPO ALPE-ADRIA-BANK a.d. Podgorica u cilju obezbjeđenja otplate lizinga u ukupnom

iznosu od _____ EUR, slovima _____
(popunjavanje Banka) (popunjavanje Banka)

sa pripadajućom kamatom i rokom vraćanja lizinga _____ mjeseci,
(popunjavanje Banka)

u skladu sa Ugovorom broj _____
(popunjavanje Banka)

Prvi anuitet u iznosu od _____ EUR, slovima _____
(popunjavanje Banka) (popunjavanje Banka)

dospijeva za naplatu na dan _____ godine.
(popunjavanje Banka)

Ostalih _____ anuiteta dospijevaju za naplatu svakog posljednjeg dana u
(popunjavanje Banka)

mjesecu, u iznosu od _____ EUR slovima _____
(popunjavanje Banka) (popunjavanje Banka)

Obavezujemo se da ćemo uplate iznosa svakog anuiteta, definisanih naprijed, vršiti u korist Banke, na račun broj sa pozivom na broj partije lizinga _____
(popunjavanje Banka)

Anuitete u iznosu određenom stavom 3. ovog Rješenja, obustavljamo sve do prijema pismenog obavještenja Hypo Alpe-Adria-Bank AD Podgorica o izmjeni istog.

Dostavljanjem ovog rješenja istovremeno se obavezujemo da:

- **Administrativnu zabranu nećemo skinuti sve dok od Banke ne dobijemo pismeni izvještaj o izmirenju lizinga**
- **Ukoliko dođe do prestanka radnog odnosa sa gore imenovanim zaposlenim, o tome odmah obavijestimo Banku, kao i da Administrativnu zabranu prenesemo na novog Poslodavca.**

(mjesto i datum)

M.P.

(potpis rukovodioca službe računovodstva)

(ime i prezime rukovodioca službe računovodstva i kontakt telefon)

(potpis ovlaštenog lica)

Hypo Alpe-Adria-Bank AD Podgorica

Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.143, 81000 Podgorica, Crna Gora, Tel. + 382 20 408 500, Fax. + 382 20 408 510

žiro-račun: 907-55501-69, PIB: 02454190

<http://www.hypo-alpe-adria.co.me>

SAGLASNOST KLIJENTA KREDITNO-GARANTNE INSTITUCIJE ZA PRISTUP PODACIMA IZ KREDITNOG REGISTRA

_____ daje saglasnost da
(naziv i matični broj, odnosno ime i prezime i JMB klijenta)

Hypo Alpe Adria AD Podgorica, može ostvariti pristup podacima koji se u Kreditnom registru Centralne banke Crne Gore vode na ime _____
(naziv i matični broj, odnosno ime i prezime i JMB klijenta)

Pristup podacima koji su predmet ove saglasnosti kreditno-garantna institucija može ostvariti:

- 1) samo jednom, i to u postupku razmatranja zahtjeva za odobrenje kredita, odnosno drugog zaduženja, ili
- 2) bez ograničenja, do prestanka ugovornog odnosa sa davaocem saglasnosti. Napomena:

zaokružiti izabranu opciju

Mjesto i datum: _____

DAVALAC SAGLASNOSTI

pečat i potpis lica ovlaštenog za
zastupanje klijenta, odnosno potpis
klijenta

pečat i potpis lica
ovlaštenog za zastupanje kreditno-garantne institucije

POTREBNA DOKUMENTACIJA

1. Ponuda dobavljača (profaktura)
2. Fotokopija lične karte i/ili pasoša
3. Izvod sa tekućeg računa iz banke za poslednja 3 mjeseca
4. Ovjerenе obracunske liste z aposlednja 3 mjeseca
5. Ovjerenа potvrda o primanjima ukoliko se lični dohodak prima na blagajni preduzeća
6. Kopija kartice tekućeg računa